**IV. CHẤM DỨT HƯỞNG TRỢ CẤP THẤT NGHIỆP**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Trình tự thực hiện | **Bước 1:**  \* Đối với người lao động bị chấm dứt hưởng trợ cấp thất nghiệp trong các trường hợp:  - Có việc làm;  - Thực hiện nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ công an;  - Hưởng lương hưu hằng tháng;  - Đi học tập có thời hạn từ đủ 12 tháng trở lên.  Trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày người lao động thuộc các trường hợp bị chấm dứt hưởng trợ cấp thất nghiệp nêu trên, người lao động phải thông báo với trung tâm dịch vụ việc làm nơi đang hưởng trợ cấp thất nghiệp và kèm theo bản sao giấy tờ có liên quan đến việc chấm dứt hưởng trợ cấp thất nghiệp, trường hợp gửi theo đường bưu điện thì tính theo ngày ghi trên dấu bưu điện.  \* Đối với người lao động bị chấm dứt hưởng trợ cấp thất nghiệp trong các trưởng hợp:  - Sau 02 lần người lao động từ chối việc làm do trung tâm dịch vụ việc làm nơi đang hưởng trợ cấp thất nghiệp giới thiệu mà không có lý do chính đáng;  - Trong thời gian hưởng trợ cấp thất nghiệp, 03 tháng liên tục không thực hiện thông báo hằng tháng về việc tìm kiếm việc làm với trung tâm dịch vụ việc làm theo quy định;  - Ra nước ngoài để định cư, đi làm việc có thời hạn ở nước ngoài theo hợp động;  - Bị xử phạt vi phạm hành chính về hành vi vi phạm pháp luật bảo hiểm thất nghiệp;  - Chết;  - Chấp hành quyết định áp dụng biện pháp đưa vào trường giáo dưỡng, cơ sở giáo dục bắt buộc, cơ sở cai nghiện bắt buộc;  - Bị tòa án tuyên bố mất tích;  - Bị tạm giam, chấp hành hình phạt tù.  Trung tâm Dịch vụ việc làm nơi người lao động đang hưởng trợ cấp thất nghiệp trình Giám đốc Sở Lao động – Thương binh và Xã hội quyết định về việc chấm dứt hưởng trợ cấp thất nghiệp của người lao động.  **Bước 2:** Giám đốc Sở lao động – Thương binh và Xã hội ban hành quyết định về việc chấm dứt hưởng trợ cấp thất nghiệp. |
| 1 | Trình tự thực hiện | **Bước 3:** Quyết định chấm dứt hưởng trợ cấp thất nghiệp được Trung tâm Dịch vụ việc làm gửi: 01 bản đến Bảo hiểm xã hội cấp tỉnh để thực hiện việc chấm dứt hưởng trợ cấp thất nghiệp đối với người lao động; 01 bản đến người lao động |
| 2 | Cách thức thực hiện | Đối với người lao động chấm dứt hưởng trợ cấp thất nghiệp thuộc các trường hợp: có việc làm; thực hiện nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ công an; hưởng lương hưu hằng tháng; đi học tập có thời hạn từ đủ 12 tháng trở lên thì người lao động trực tiếp thông báo hoặc gửi thông báo theo đường bưu điện kèm theo các giấy tờ có liên quan đến việc chấm dứt hưởng trợ cấp thất nghiệp (bản chụp). |
| 3 | Thành phần hồ sơ | Đối với trường hợp người lao động phải thông báo với với Trung tâm Dịch vụ việc làm nơi đang hưởng trợ cấp thất nghiệp theo quy định:  - Thông báo của người lao động về việc chấm dứt hưởng trợ cấp thất nghiệp.  - Các giấy tờ chứng minh người lao động thuộc đối tượng chấm dứt hưởng trợ cấp thất nghiệp. Bao gồm một trong các giấy tờ sau:  + Hợp đồng lao động hoặc hợp đồng làm việc/Quyết định tuyển dụng hoặc bổ nhiệm đối với những trường hợp không thuộc đối tượng giao kết hợp đồng/Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh hoặc giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp đối với trường hợp chưa hết thời hạn hưởng nhưng đã tìm được việc làm.  + Giấy triệu tập thực hiện nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ công an đối với người thực hiện nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ công an.  + Quyết định hưởng lương hưu.  + Giấy tờ chứng minh người lao động định cư ở nước ngoài (xác minh của Xã, phường, thị trấn...).  + Giấy báo nhập học đối với học tập trong nước. Trường hợp học tập ở nước ngoài thì phải có giấy tờ chứng minh về việc xuất cảnh.  + Quyết định xử phạt vi phạm hành chính về hành vi vi phạm pháp luật bảo hiểm thất nghiệp của cơ quan có thẩm quyền.  + Giấy chứng minh người lao động đang hưởng trợ cấp thất nghiệp bị chết (Giấy chứng tử, xác minh của Xã, phường, thị trấn..).  + Quyết định áp dụng biện pháp xử lý hành chính tại trường giáo dưỡng, cơ sở giáo dục, cơ sở cai nghiện bắt buộc của cơ quan có thẩm quyền.  + Quyết định của tòa án tuyên bố mất tích.  + Quyết định tạm giam, chấp hành hình phạt tù của cơ quan có thẩm quyền. |
| 4 | Số lượng hồ sơ | 01 bộ hồ sơ. |
| 5 | Thời hạn giải quyết | Không quy định. |
| 6 | Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính | Người lao động đang hưởng trợ cấp thất nghiệp thuộc một trong các trường hợp chấm dứt hưởng trợ cấp thất nghiệp |
| 7 | Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính | - Cơ quan có thẩm quyền quyết định theo quy định: Giám đốc Sở Lao động – Thương binh và Xã hội tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương.  - Cơ quan trực tiếp thực hiện thủ tục hành chính: Trung tâm Dịch vụ việc làm trực thuộc Sở Lao động – Thương binh và Xã hội tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương. |
| 8 | Kết quả thực hiện thủ tục hành chính | Quyết định về việc chấm dứt hưởng trợ cấp thất nghiệp. |
| 9 | Lệ phí | Không quy định. |
| 10 | Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai | Thông báo về việc chấm dứt hưởng trợ cấp thất nghiệp của người lao động *(Mẫu số 23 ban hành kèm theo Thông tư số 28/2015/TT-BLĐTBXH*) |
| 11 | Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính | Người lao động bị chấm dứt hưởng trợ cấp thất nghiệp trong các trường hợp sau: có việc làm; thực hiện nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ công an; hưởng lương hưu hằng tháng; sau 02 lần từ chối việc làm do Trung tâm Dịch vụ việc làm nơi đang hưởng trợ cấp thất nghiệp giới thiệu mà không có lý do chính đáng; trong thời gian hưởng trợ cấp thất nghiệp, 03 tháng liên tục không thực hiện thông báo hàng tháng về việc tìm kiếm việc làm với trung tâm dịch việc làm theo quy định; ra nước ngoài để định cư, đi làm việc có thời hạn ở nước ngoài theo hợp đồng; đi học tập có thời hạn từ đủ 12 tháng trở lên; bị xử phạt vi phạm hành chính về hành vi vi phạm pháp luật bảo hiểm thất nghiệp; chết; chấp hành quyết định áp dụng biện pháp đưa vào trường giáo dưỡng, cơ sở giáo dục bắt buộc, cơ sở cai nghiện bắt buộc; bị tòa án tuyên bố mất tích; bị tạm giam, chấp nhận hình phạt tù. |

***Mẫu số 23****: Ban hành kèm theo Thông t­ư số 28/2015/TT-BLĐTBXH ngày 31/07/2015*

*của Bộ trưởng Bộ Lao động-Th­ương binh và Xã hội*

|  |
| --- |
| **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

**THÔNG BÁO**

**Về việc ………………………………… (1)**

Kính gửi: Trung tâm Dịch vụ việc làm …………………………

Tên tôi là:………………………………. sinh ngày:……………………………..

Số chứng minh nhân dân: …………...…………………………………...……….

Ngày cấp: ……/……../….…. nơi cấp:……………………………………………

Số sổ BHXH :………..............................................................................................

Nơi thường trú:………….…...................................................................................

Chỗ ở hiện nay:..……………….…………………………………...…………….

Hiện nay, tôi đang hưởng trợ cấp thất nghiệp theo Quyết định số................... ngày ......../......./........ của Giám đốc Sở Lao động-Thương binh và Xã hội tỉnh/thành phố........................................................................

Tổng số tháng tôi đã hưởng trợ cấp thất nghiệp: ........... tháng

Nhưng vì lý do (1)....................................................................................................

……………………………………………………………………………………….

nên tôi gửi thông báo này (*kèm theo bản chụp giấy tờ có liên quan*).

Đề nghị quý Trung tâm xem xét, thực hiện các thủ tục về chấm dứt hưởng trợ cấp thất nghiệp để bảo lưu thời gian đóng bảo hiểm thất nghiệp tương ứng với số tháng hưởng trợ cấp thất nghiệp mà tôi chưa nhận tiền tại tổ chức bảo hiểm xã hội./.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *……, ngày … tháng … năm ……* | | |
|  | Người thông báo *(Ký, ghi rõ họ tên)* |

***Ghi chú :***

*(1) Có việc làm; thực hiện nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ công an; đi học tập có thời hạn từ đủ 12 tháng trở lên*; *chấp hành quyết định áp dụng biện pháp đưa vào trư­ờng giáo d­ưỡng, cơ sở giáo dục bắt buộc, cơ sở cai nghiện bắt buộc.*